



ডাচ-বাংলা ব্যাংকের রকেট সার্ভিসের মাধ্যমে ফি প্রদান পদ্ধতি নিম্নরূপ :

Step-1	: ডায়াল *৩২২#
Step-2	: "১ ডায়াল করে Bill Pay " অপশন সিলেক্ট করতে হবে।
Step-3	: নিজের একাউন্ট থেকে Payment করতে চাইলে "১ ডায়াল করে Self " অপশন সিলেক্ট করতে হবে এবং অন্যের একাউন্ট থেকে Payment দিতে চাইলে " ২ ডায়াল করে Other" অপশন সিলেক্ট করে Enter Payer Mobile No. এর স্থলে ছাত্র-ছাত্রীর মোবাইল নাম্বার দিতে হবে।
Step-4	: DESCO বিল দিতে "১", BTCL বিল দিতে "২", DPDC বিল দিতে "৩", German University Bangladesh এর বিল প্রদান করতে "০" ডায়াল করুন।
Step-5	: Enter Biller ID. এর স্থলে "৩০১১" টাইপ করতে হবে।
Step-6	: Enter Bill Number এর স্থলে অবশ্যই "Student ID No" টি প্রদান করতে হবে।
Step-7	: Enter Amount- (000 Tk.)
Step-8	: Enter PIN এর স্থলে Customer এর ডাচ-বাংলা মোবাইল ব্যাংকিং Account এর PIN নম্বর দিতে হবে।
Step-9	: রকেট কর্তৃক Payment Confirmation SMS আসবে। এই SMS থেকে Transaction ID (TxnID) সংরক্ষণ করতে হবে।

Payment Process through (DBBL) Rocket

1. Go to your Rocket Mobile Menu by dialing *322#
2. Choose Bill Pay
3. Choose 1 for Self, 0 for Others(if others enter payer mobile number)
4. Choose 1. DESCO 2. BTCL 3. DPDC and 0. Other
5. Enter Biller ID Number : 3011
6. Enter Your Bill Number : Student ID No
7. Enter the bill amount: 000Tk.
8. Now enter your Rocket Mobile Menu PIN to confirm :
9. Done! You will receive a confirmation message with transaction ID from 16216
10. Submit student mobile number and transaction ID for payment conformation.